

Utilizziamo il programma Word per preparare una scheda di scienze.

Impariamo a:

1. Inserire e modificare WordArt.
2. Inserire immagini e disporre il testo.
3. Inserire e modificare tabelle.

Costruisci la "carta dei pianeti":

⇒ Apri il file: **scheda\_pianeti**, naturalmente lo trovi nella cartella "**quinte**"

⇒ Salva con nome nella cartella della tua classe.

⇒ Rendi il titolo una WordArt che ha come sfondo un'immagine appropriata.

⇒ Inserisci l'immagine del sistema solare all'interno del testo.

⇒ Inserisci una tabella di 10 righe e 5 colonne sotto il titolo CARTA DEI PIANETI.

- Nella prima riga della prima colonna scrivi come intestazione: **Pianeta.**
- Nella prima riga della seconda colonna scrivi come intestazione: **Distanza media dal Sole in milioni di chilometri**
- Nella prima riga della terza colonna scrivi come intestazione: **Diametro in chilometri**
- Nella prima riga della quarta colonna scrivi come intestazione: **Durata dell'anno**
- Nella prima riga della quinta colonna scrivi come intestazione: **Durata del giorno (tempo di rotazione)**
- Con il "taglia e incolla" inserisci i dati dei pianeti nella tabella.

<b>Mercurio</b>	58	4.880	88 giorni	176 giorni
<b>Venere</b>	108	12.100	225 giorni	116,7 giorni
<b>Terra</b>	150	12.756	365 giorni	24 ore
<b>Marte</b>	228	6.784	687 giorni	24,6 ore
<b>Giove</b>	778	143.200	11,9 anni	9,9 ore
<b>Saturno</b>	1.425	120.000	29,5 anni	10,4 ore
<b>Urano</b>	2.867	51.400	84 anni	16 ore
<b>Nettuno</b>	4.497	49.500	164,1 anni	18,5 ore
<b>Plutone</b>	5.900	3.000	247 anni	6,4 giorni

- Modifica il formato del carattere a tuo piacere.
- Modifica il formato delle celle (così si chiamano le caselle) della tabella colorando i bordi o lo sfondo a tuo piacere.

