

[questionario azienda 2007]

DATI STRUTTURALI

1. In quale anno l'azienda ha iniziato la sua attività? _____

2. Quale è l'età del titolare dell'impresa?

18-30 <input type="checkbox"/>	31-45 <input type="checkbox"/>	45-60 <input type="checkbox"/>	61-80 <input type="checkbox"/>
--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

3. Quale è il sesso del titolare dell'impresa?

M <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/>
----------------------------	----------------------------

4. Quale è la nazionalità del titolare dell'impresa? _____

5. La proprietà dell'azienda è:

Nazionale (italiana)

Straniera

Mista

Fa parte di una multinazionale

6. Quale titolo di studio ha conseguito il titolare dell'impresa? (specificare)

Licenza elementare

Licenza media

Diploma di qualifica acquisito tramite corso scolastico

Qualifica professionale acquisita tramite corso di formazione professionale

Qualifica acquisita tramite apprendistato

Diploma di maturità

Qualifica professionale post diploma

Diploma universitario, laurea di base o equipollenti

Master post-laurea di base

Laurea specialistica

Diploma post laurea (master, dottorato, specializzazione)

Altro (specificare) _____

7. Tra le seguenti motivazioni può indicare quelle prevalenti che hanno spinto ad avviare questa attività imprenditoriale:

desiderio di sfruttare determinate opportunità di mercato (motivazioni economiche)

autorealizzazione professionale (desiderio di indipendenza e autonomia)

autorealizzazione artistica (desiderio di soddisfare la propria creatività/ingegno)

successione imprenditoriale (subentro di titolarità nell'impresa familiare)

motivazioni etico-sociali (qualità della vita; desiderio di salvaguardare le tradizioni)

perdita del posto di lavoro o carriera bloccata

altro (specificare) _____

8. Tra i seguenti requisiti può indicare quelli che Lei possiede:

anzianità professionale di almeno 5 anni maturata in qualità di titolare o di socio di un'impresa

adeguato grado di capacità professionale desumibile da:

conseguitamento di premi

conseguitamento di titoli di studio, diplomi o attestati di qualifica

partecipazioni a corsi di formazione

esecuzione di saggi di lavoro o specifica notoria perizia e competenza

attività di docenza in programmi di formazione

altro elemento che possa comprovare la specifica competenza, perizia ed

attitudine all'insegnamento professionale

elevata attitudine all'insegnamento del mestiere, desumibile dall'aver avuto alle dipendenze dei principianti

14. Il settore in cui opera la Sua azienda presenta le seguenti caratteristiche*(sceglia la definizione più appropriata):*

- è dominato da poche imprese di produzione a vocazione globale a cui si affiancano piccole imprese specializzate
- è dominato da operatori europei di medie e grandi dimensioni
- è dominato da grandi aziende di distribuzione con marchi globali
- ha un ambito prevalentemente nazionale, con imprese di dimensioni diverse

15. Il mercato in cui la Sua azienda opera, dal punto di vista geografico può essere definito un:*(da oggi a fra 5 anni)*

- Mercato globale
- Mercato europeo
- Mercato nazionale
- Mercato locale

16. Evidenzi all'interno della filiera le attività presidiate dalla Sua azienda*(è possibile fornire anche più di una risposta affermativa).*

- A. Se la sua azienda opera in un settore manifatturiero, del commercio o distributivo / logistico consideri le seguenti attività

- Produzione componenti
- Assemblaggio
- Distribuzione fisica
- Progettazione e sviluppo nuovi prodotti
- Vendita a cliente finale
- Design
- Servizi logistici
- Gestione rete commerciale
- Ingegnerizzazione
- Vendita a clienti intermedi
- Promozione

- B. Se la sua azienda opera in altri settori dei servizi prenda a riferimento invece le seguenti opzioni

- Progettazione su commessa
- Gestione in outsourcing di attività
- Formazione
- Coordinamento altre aziende (consorzi, gruppi d'acquisto, ecc.)
- Certificazione e controlli (qualità, legale, amministrativi, ...)
- Gestione di progetti complessi

17. Scelga (con una x) le definizioni che meglio descrivono la posizione della sua azienda [l'obiettivo a 5 anni] nel settore in cui opera da 5 anni fa ad oggi:

- A. dal punto di vista geografico
- L'azienda è leader globale
- L'azienda è leader europeo
- L'azienda è leader nazionale
- L'azienda è leader regionale
- Nessuno dei precedenti

B. dal punto di vista della logica competitiva [da 5 anni fa ad oggi] obiettivo a 5 anni

L'azienda è competitiva sul piano dei costi

L'azienda è competitiva sul piano della qualità

L'azienda è competitiva sul piano del design dei prodotti

L'azienda è competitiva sul piano della notorietà del marchio

L'azienda è competitiva sul piano dell'orientamento all'innovazione

L'azienda è competitiva sul piano della velocità di risposta al mercato

L'azienda è competitiva sulla qualità dei servizi accessori

L'azienda è competitiva per qualità del capitale umano impiegato

L'azienda è leader o competitiva sul prezzo

Nessuno dei precedenti

18. Il concorrente principale con cui la sua azienda si confronta è:

(sceglia la definizione più appropriata)

una azienda leader di qualità

una azienda globale

una azienda che persegue una aggressiva strategia di prezzo

una azienda nazionale

il settore è in trasformazione e non c'è un leader definito

19. Evidenzi in quali direzioni si svilupperà la strategia di crescita/di difesa della posizione raggiunta dalla Sua azienda nei prossimi 3 anni

(sono possibili risposte multiple):

Investimenti per l'ampliamento e l'ammodernamento delle strutture produttive

Revisione dell'articolazione dei processi aziendali secondo logica di efficienza

Implementazione di tecnologie informatiche (es. sistemi gestionali) a supporto della gestione aziendale

Delocalizzazione di attività in paesi con minori costi produttivi

Standardizzazione e razionalizzazione del modello di offerta

Sviluppo di nuovi prodotti

Penetrazione su nuovi segmenti all'interno del mercato attualmente presidiato

Diversificazione dell'offerta in ambiti di mercato non correlati a quelli attualmente presidiati

Investimenti per lo sviluppo e/o la valorizzazione di un marchio

Sviluppo della rete commerciale

Presenza su nuovi mercati geografici

Sviluppo di alleanze strategiche

Acquisizioni

Investimenti nell'acquisizione e nello sviluppo di competenze innovative

Altro

20. A Suo parere, la crescita della Sua azienda, in termini di fatturato, è stato negli ultimi tre anni

inferiore a quella dei principali concorrenti

in linea con quella dei principali concorrenti

superiore a quella dei principali concorrenti

21. A Suo parere, la crescita della Sua azienda, in termini di fatturato, sarà nei prossimi tre anni

inferiore a quella dei principali concorrenti

in linea con quella dei principali concorrenti

superiore a quella dei principali concorrenti

22. Il livello dei ricavi nel triennio 2003-06, rispetto ai costi, è stato soddisfacente, insoddisfacente o al limite?

Insoddisfacente	<input type="checkbox"/>
Soddisfacente	<input type="checkbox"/>
Al limite	<input type="checkbox"/>

23. Per quale motivo è stato insoddisfacente?

Eccessiva pressione fiscale	<input type="checkbox"/>
Costo del lavoro	<input type="checkbox"/>
Costo della materie prime	<input type="checkbox"/>
Concorrenza sui prezzi	<input type="checkbox"/>
Adempimenti burocratici	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	<input type="checkbox"/>

24. L'attività della sua azienda è a rischio di cessazione?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

25. Se si è risposto "SI" indichi per quale motivo*(max 2 risposte):*

Problemi di successione imprenditoriale	<input type="checkbox"/>
Rispetto normativa ambientale e urbanistica	<input type="checkbox"/>
Alti investimenti da sostenere rispetto al volume d'affari	<input type="checkbox"/>
Scomparsa materiali e tecniche di lavorazione	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>

26. Attribuisca un punteggio (da 1 = modesto a 5 = molto significativo) all'impatto che hanno avuto sul settore di appartenenza della Sua impresa i seguenti cambiamenti strutturali:

	1	2	3	4	5
Crollo dei prezzi per l'ingresso di concorrenti da paesi a basso costo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Concentrazione del settore: poche grandi imprese dominano il mercato nazionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Concentrazione del settore a livello internazionale: poche grandi imprese dominano il mercato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Concentrazione a monte della filiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Concentrazione nella distribuzione (emergere di consorzi, di gruppi d'acquisto, di imprese di distribuzioni di grandi dimensioni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ingresso di nuovi concorrenti con caratteristiche molto diverse dai competitor tradizionali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nuove tecnologie hanno rimesso in discussione le posizioni competitive delle aziende	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I principali clienti hanno delocalizzato la produzione, imponendo ai fornitori di internazionalizzare in paesi lontani	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Emergere di concorrenti stranieri specializzati estremamente aggressivi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Forte aumento dei nuovi prodotti offerti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Banalizzazione agli occhi dei clienti finali di prodotti sofisticati (ex elettronica di consumo)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Concorrenza basata sui marchi e sugli stili di vita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proliferazione dei canali di vendita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

27. Indichi i principali canali di aggiornamento aziendale e i percorsi formativi adottati in passato:

Relazioni interpersonali nell'area locale	<input type="checkbox"/>
Contatti con i clienti finali	<input type="checkbox"/>
Rapporti con fornitori	<input type="checkbox"/>
Confronto con i concorrenti del settore	<input type="checkbox"/>
Formazione professionale esterna (corsi di aggiornamento/perfezionamento)	<input type="checkbox"/>
Formazione tecnica operativa (apprendistato)	<input type="checkbox"/>
Partecipazione a fiere/mostre specializzate	<input type="checkbox"/>
Aggiornamento attraverso stampa specializzata	<input type="checkbox"/>

Progettazione e altra attività di laboratorio/ricerca interna all'azienda
 Contatti con centri di ricerca esterni e università
 Partecipazioni alle attività delle associazioni di categoria
 Rapporti con consulenti esterni (stilisti, designer, ecc.)
 Altro (specificare)

28. A Suo parere, la gamma di prodotti/servizi della sua azienda è oggi e nei prossimi tre anni:

ridotta rispetto alla media dei principali concorrenti
 in linea con quella dei principali concorrenti
 più ampia rispetto alla media dei principali concorrenti

29. La Sua azienda effettua attività di formazione interna e/o esterna per il personale?

Spesso
 Occasionalmente
 Raramente
 Mai

30. Può indicare la quota di fatturato mediamente investita in ricerca e sviluppo

negli ultimi 3 anni?
 nei prossimi 3 anni (stima)?

 %
 %

ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

31. Durante lo scorso anno, quanti progetti la sua azienda ha portato avanti con altre organizzazioni produttive?

Nessuno	<input type="checkbox"/>
1 – 5	<input type="checkbox"/>
6 – 10	<input type="checkbox"/>
Più di 10	<input type="checkbox"/>

32. Entro quale livello territoriale sono avvenute prevalentemente queste cooperazioni?
(è possibile fornire più di una risposta)

	Sì	No
Provinciale / distrettuale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Regionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nazionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Europeo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mondiale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

33. L'azienda ha sviluppato alleanze strategiche?
(è possibile rispondere "SI" ad entrambe le domande)

oggi	<input type="checkbox"/>	nei prossimi tre anni	<input type="checkbox"/>
------	--------------------------	-----------------------	--------------------------

A. Se "SI", con quale modalità?
(sono possibili risposte multiple)

joint-venture	<input type="checkbox"/>
franchising	<input type="checkbox"/>
associazione temporanea di imprese	<input type="checkbox"/>
accordi di venture capital	<input type="checkbox"/>
consorzi	<input type="checkbox"/>
gruppi di acquisto	<input type="checkbox"/>
gruppi di promozione/valorizzazione/protezione del marchio	<input type="checkbox"/>

B. Se "SI", con quali obiettivi?
(sono possibili risposte multiple)

sviluppo nuovi prodotti	<input type="checkbox"/>
produttivi (integrazione della filiera produttiva)	<input type="checkbox"/>
distributivi (possibilità di utilizzare reti di distribuzione comuni)	<input type="checkbox"/>
promozionali	<input type="checkbox"/>
finanziari (finanziamento in comune di nuove attività)	<input type="checkbox"/>

IL MERCATO E LE SCELTE DI LOCALIZZAZIONE

34. L'azienda NON ha alcuna presenza all'estero

(se questa casella viene segnata, saltare i prossimi A e B)

A. Indichi di seguito le aree geografiche in cui l'azienda ha una presenza rilevante (per quota di fatturato, o per importanza relativa dell'attività) all'estero e con quali modalità:

(segnare con una x dove appropriato)

Europa continentale	<input type="checkbox"/>
Est Europa	<input type="checkbox"/>
Bacino Mediterraneo	<input type="checkbox"/>
Medio Oriente	<input type="checkbox"/>
Asia	<input type="checkbox"/>
Nordamerica	<input type="checkbox"/>
Centro-Sudamerica	<input type="checkbox"/>
Africa	<input type="checkbox"/>
Oceania	<input type="checkbox"/>

B. Indichi di seguito i settori d'intervento:

(segnare con una x dove appropriato)

Export	<input type="checkbox"/>
Filiale	<input type="checkbox"/>
Commerciale	<input type="checkbox"/>
Produzione	<input type="checkbox"/>
Ricerca e Sviluppo	<input type="checkbox"/>
Partecipazione	<input type="checkbox"/>
Finanziaria	<input type="checkbox"/>

35. Se La sua azienda non ha delocalizzato attività in paesi esteri, intende farlo nel prossimo futuro

(3 anni)?

<input type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
-----------------------------	-----------------------------

36. Se la Sua azienda è presente all'estero o se intendesse farlo nel prossimo futuro quale è la ragione principale?

Accesso a nuovi mercati	<input type="checkbox"/>
Diversificazione della vendita dei prodotti	<input type="checkbox"/>
Acquisire competenze non disponibili in Italia	<input type="checkbox"/>
Accesso privilegiato a materie prime	<input type="checkbox"/>
Minori costi di produzione (manodopera)	<input type="checkbox"/>
Vantaggi fiscali	<input type="checkbox"/>

37. Valuti il territorio Italiano, secondo una scala (da 1 a 5) rispetto alla presenza, qualità e importanza, per la Sua azienda, dei seguenti fattori:

A. Servizi esterni: qualità e presenza

(1 = inadeguato; 5 = ottimo)

	1	2	3	4	5
Ricerca e sviluppo/progettazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Collaudo/manutenzione/assistenza post vendita	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consulenze alle imprese (legali, amministrativi, ricerca personale)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servizi di sicurezza e pulizia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servizi logistici (trasporti/dogana/magazzinaggio)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servizi commerciali (pubblicità, reti vendita, call center)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servizi per l'internazionalizzazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servizi bancari finanziari e previdenziali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B. Risorse umane: disponibilità e qualità

(1 = scarsa; 5 = elevata)

	1	2	3	4	5
Difficoltà di reperimento di figure di basso livello	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Difficoltà di reperimento di figure di medio livello	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Difficoltà di reperimento di figure di alto livello	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grado di preparazione dei giovani con formazione professionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grado di preparazione dei giovani diplomati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grado di preparazione dei giovani con titolo universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adeguatezza dei servizi pubblici per l'impiego (ricerca, selezione, fornitura di personale)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adeguatezza dei servizi privati per l'impiego (ricerca, selezione, fornitura di personale)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C. Le cause delle difficoltà di reperimento di personale riguardano prevalentemente:

Figure professionali molto specifiche	<input type="checkbox"/>	Si	<input type="checkbox"/>	No
Richieste retributive troppo elevate	<input type="checkbox"/>	Si	<input type="checkbox"/>	No
Insufficiente formazione/qualificazione dell'offerta di lavoro	<input type="checkbox"/>	Si	<input type="checkbox"/>	No

D. Osservazioni e commenti

Se lo desidera, nello spazio sottostante può inserire commenti personali e sintetici in ordine ai contenuti e alle finalità della ricerca, che potranno facilitare e integrare l'analisi quantitativa dei dati raccolti.

L'AZIENDA E LE SCELTE STRATEGICHE

38. Quali sono le forme di promozione da Lei utilizzate abitualmente ?

Catalogo aziendale	<input type="checkbox"/>
Dvd	<input type="checkbox"/>
Campagne pubblicitarie	<input type="checkbox"/>
Brochure aziendali	<input type="checkbox"/>
Partecipazione a fiere e mostre	<input type="checkbox"/>
Internet	<input type="checkbox"/>
Sito web	<input type="checkbox"/>
Motori di ricerca	<input type="checkbox"/>
Web banners	<input type="checkbox"/>
Recensioni, articoli su quotidiani o periodici	<input type="checkbox"/>
Inserzioni a pagamento su periodici specializzati	<input type="checkbox"/>
Inclusione in cataloghi di terzi (enti pubblici, altre imprese, ecc.)	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	<input type="checkbox"/>

39. Reputa utile la partecipazione a fiere?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

40. A quali fiere ha partecipato l'azienda? (specificare il nome della fiera)

Locali	<input type="checkbox"/>
Regionali	<input type="checkbox"/>
Nazionali	<input type="checkbox"/>
Internazionali	<input type="checkbox"/>
Specificare	<input type="checkbox"/>

41. Quali sono i Servizi offerti dall'azienda nei confronti della clientela?

Consulenza gratuita	<input type="checkbox"/>
Progettazione interna	<input type="checkbox"/>
Arredatore	<input type="checkbox"/>
Assistenza post vendita	<input type="checkbox"/>
Garanzia	<input type="checkbox"/>
Trasporto e montaggio	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	<input type="checkbox"/>

42. L'andamento della spesa in investimenti complessivi della sua azienda nel triennio 2003-06 rispetto al precedente è:

Aumentata	<input type="checkbox"/>
Rimasta stabile	<input type="checkbox"/>
Diminuita	<input type="checkbox"/>

43. Quali investimenti ha effettuato la Sua azienda nel triennio 2003-06?

Nuovi macchinari di produzione	<input type="checkbox"/>
Sostituzione di macchinari obsoleti	<input type="checkbox"/>
Acquisto di nuovi locali	<input type="checkbox"/>
Commercializzazione	<input type="checkbox"/>
Nuove linee di prodotti	<input type="checkbox"/>
Qualità e certificazione	<input type="checkbox"/>
Organizzazione	<input type="checkbox"/>
Design e progettazione	<input type="checkbox"/>
Amministrazione informatizzata	<input type="checkbox"/>
Licenze e brevetti	<input type="checkbox"/>
Adeguamento alla normativa ambientale	<input type="checkbox"/>

44. Per rispondere alla Sua concorrenza quale strategia adatterà in futuro?

Ricerca di partners	<input type="checkbox"/>
Innovazione nei materiali impiegati	<input type="checkbox"/>
Innovazione del prodotto (nuovo design, nuova funzionalità d'uso)	<input type="checkbox"/>
Innovazione tecnologica di processo	<input type="checkbox"/>
Nuovi mercati serviti	<input type="checkbox"/>
Abbassamento dei prezzi	<input type="checkbox"/>
Cambiamenti nella rete commerciale	<input type="checkbox"/>
Partecipazione a fiere, mostre, ecc.	<input type="checkbox"/>
Internet	<input type="checkbox"/>
Rilocalizzazione dell'attività	<input type="checkbox"/>
Variazioni della forma giuridica	<input type="checkbox"/>
Decentramento a terzi di fasi di lavorazione	<input type="checkbox"/>
Internalizzazione di attività prima svolte all'esterno dell'azienda	<input type="checkbox"/>
Modifiche dell'organizzazione per rispondere più tempestivamente al mercato	<input type="checkbox"/>
Partecipazione a corsi di aggiornamento, specializzazione e formazione professionale.	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	<input type="checkbox"/>

45. Nel contesto economico attuale, quali sono secondo voi i comportamenti che rendono realmente competitiva la vostra azienda?

(Pur essendo possibili più risposte è preferibile indicare il contesto prevalente)

Realizzare innovazione/miglioramenti (nei prodotti, nei processi, nelle risorse umane, nelle variabili organizzative, ecc.)	<input type="checkbox"/>
Essere tempestivi nello svolgimento delle proprie commesse	<input type="checkbox"/>
Offrire, insieme al proprio prodotto, consulenza aggiuntiva e/o una gamma di servizi complementari	<input type="checkbox"/>
Avere una rete consolidata di relazioni con vari partners	<input type="checkbox"/>
Possedere e implementare esperienza/conoscenze specifiche (relativamente al mercato o al modo di produrre)	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>

46. Il possesso e l'implementazione di esperienze/conoscenze specifiche come si presenta nella vostra azienda?

(Pur essendo possibili più risposte è preferibile indicare il contesto prevalente)

Visibile in processi formali codificati (manuali/cataloghi/archivi/database/ecc)	<input type="checkbox"/>
Inserito nell'esperienza collettiva e nei comportamenti diffusi	<input type="checkbox"/>
Detenuto da persone/funzioni specifiche	<input type="checkbox"/>
Inserito nella intranet aziendale e utilizzando strumenti internet (forum, mail, ecc.)	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	<input type="checkbox"/>

47. Quali di questi strumenti sono utilizzati maggiormente per produrre le conoscenze/esperienze all'interno della vostra azienda?

A. ESTERNI

Consultazione di riviste e quotidiani specializzati	<input type="checkbox"/>
Utilizzo di internet	<input type="checkbox"/>
Somministrazione di questionari/Interviste alla clientela e/o fornitori	<input type="checkbox"/>
Scambi di esperienze interaziendali	<input type="checkbox"/>
Partecipazione a fiere e manifestazioni	<input type="checkbox"/>
Partecipazione a corsi di formazione	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>

B. INTERNI

Discussione all'interno di gruppi di lavoro aziendali e/o riunioni aziendali	<input type="checkbox"/>
Trasmissione di informative interne	<input type="checkbox"/>
Utilizzo della intranet aziendale	<input type="checkbox"/>
Affiancamento a personale con più esperienza	<input type="checkbox"/>
Altro	

48. Come si diffonde, prevalentemente, la conoscenza all'interno della vostra azienda?*(Attraverso)*

Riunioni periodiche	<input type="checkbox"/>
Corsi di formazione tenuti da personale interno	<input type="checkbox"/>
Affiancamento a colleghi	<input type="checkbox"/>
Pubblicazioni aziendali	<input type="checkbox"/>
Comunicazioni periodiche interne (es. newsletter)	<input type="checkbox"/>
Intranet	<input type="checkbox"/>
E-mail, modalità skype, messaggistica istantanea.	<input type="checkbox"/>
Forum	<input type="checkbox"/>
Gruppi di discussione	<input type="checkbox"/>
Altro	

49. Sono previsti dei momenti in cui viene fatto il punto sul patrimonio conoscitivo dell'azienda?

Sì, costantemente	<input type="checkbox"/>
Sì, periodicamente	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

50. Chi lo effettua?

Il titolare	<input type="checkbox"/>
Alcune funzioni preposte (es. ufficio qualità, ecc.)	<input type="checkbox"/>
Ogni persona interna all'azienda ne ravvisa la necessità	<input type="checkbox"/>
Altro	

51. La vostra azienda ha mai effettuato una valutazione delle competenze delle figure professionali impiegate?

Sì	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

*(Se si è risposto "NO", passare alla domanda n. 54)***52. Se Sì, chi lo ha realizzato?**

Risorse interne (Responsabile del personale)	<input type="checkbox"/>
Risorse esterne (Es. Consulenti, professionisti di settore)	<input type="checkbox"/>

53. In quale momento viene effettuata la valutazione delle competenze?

Iniziale	<input type="checkbox"/>
In itinere	<input type="checkbox"/>
Finale	<input type="checkbox"/>

54. Mediante quali canali la vostra azienda seleziona nuovo personale?

Centro per l'Impiego	<input type="checkbox"/>
Banca dati	<input type="checkbox"/>
Società di selezione	<input type="checkbox"/>
Associazione di categoria	<input type="checkbox"/>
Università e mondo della formazione	<input type="checkbox"/>
Segnalazioni/Conoscenze	<input type="checkbox"/>
Annunci su carta stampata.	<input type="checkbox"/>

55. A quale elemento date maggior peso nella selezione del personale?

Esperienze formative realizzate	<input type="checkbox"/>
Esperienze professionali precedente	<input type="checkbox"/>
Conoscenze tecniche specifiche	<input type="checkbox"/>
Competenze di tipo relazionali	<input type="checkbox"/>
Percezione nel momento in cui si incontra la persona	<input type="checkbox"/>

56. Per quali aree o figure professionali attualmente risulta difficile reperire personale?

Amministrazione, finanza e controllo, in particolare nella figura del	
Risorse umane, in particolare nella figura del	
Produzione e logistica, in particolare nella figura del	
Commerciale/Internazionalizzazione, in particolare nella figura del	
Qualità, sicurezza e ambiente, in particolare nella figura del	
Altro	
in particolare nella figura del	

57. E' prevista la possibilità di far carriera all'interno della vostra azienda?

Sì	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>
Solo per alcune figure professionali	<input type="checkbox"/>

58. Se si è risposto positivamente alla domanda precedente, specificare per quali settori:

Settore dirigenziale	<input type="checkbox"/>
Settore intermedio	<input type="checkbox"/>
Settore esecutivo	<input type="checkbox"/>

59. Quanto investe in formazione la vostra azienda?

Per niente	<input type="checkbox"/>
Poco	<input type="checkbox"/>
Abbastanza	<input type="checkbox"/>
Molto	<input type="checkbox"/>

60. Chi gestisce e organizza la formazione all'interno della vostra azienda?

Responsabile del personale	<input type="checkbox"/>
Titolare dell'azienda	<input type="checkbox"/>
Associazione di categoria	<input type="checkbox"/>
Società di consulenza e/o formazione	<input type="checkbox"/>
Altro	

61. Per quali settori in particolare prevedete di svolgere formazione in futuro?

Risorse umane	<input type="checkbox"/>
Amministrazione, finanza e controllo	<input type="checkbox"/>
Produzione e logistica	<input type="checkbox"/>
Commerciale/Internazionalizzazione	<input type="checkbox"/>
Qualità, sicurezza e ambiente	<input type="checkbox"/>

62. Quali sono i metodi utilizzati per fare formazione nella vostra azienda?

Formazione in aula tradizionale (con docente interno o esterno)	<input type="checkbox"/>
Fad (Formazione a distanza)	<input type="checkbox"/>
Formazione implicita, in particolare tramite:	
Riunioni aziendali	<input type="checkbox"/>
Seminari formativi e informativi	<input type="checkbox"/>
Materiale cartaceo, audiovisivo o informatico	<input type="checkbox"/>
Autoapprendimento	<input type="checkbox"/>
Affiancamento	<input type="checkbox"/>

63. Quanto ritenete importante la “formazione implicita” nella vostra azienda?

Per niente	<input type="checkbox"/>
Poco	<input type="checkbox"/>
Abbastanza	<input type="checkbox"/>
Molto	<input type="checkbox"/>

64. Se fino ad ora non avete mai fatto uso di corsi specifici, quali sono i motivi?

Costi elevati dei corsi	<input type="checkbox"/>
Non conoscenza dell’offerta di corsi on-line.	<input type="checkbox"/>
Dubbi sull’efficacia dei corsi on-line	<input type="checkbox"/>
Assenza del contatto diretto con il docente.	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	<input type="checkbox"/>

65. Quali dovrebbero essere le caratteristiche di un corso per decidere di acquistarlo?

Facilità d’uso	<input type="checkbox"/>
Costi più bassi rispetto ad un coaching personale	<input type="checkbox"/>
Chiarezza dei contenuti	<input type="checkbox"/>
Possibilità di interazione (Forum, Videoconferenza, e-mail interna ai corsi)	<input type="checkbox"/>
Aggiornamento dei contenuti on-line	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	<input type="checkbox"/>

TECNOLOGIE TELEMATICHE E DELL'INFORMAZIONE

66. Può indicarmi quali delle seguenti tecnologie della comunicazione sono utilizzate nella sua azienda?

	Sì	No	Non so
Posta elettronica (e-mail)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Intranet (rete aziendale interna)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sistemi di collaborazione remota (e-Groups)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Video-conferenza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sito web	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sistema di vendita on line	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

67. Tra i dipendenti della sua organizzazione, chi può utilizzare i servizi telematici aziendali utilizzando un accesso remoto?

(esterno all'azienda, es. da casa, dall'ufficio di un cliente, ecc.)

Tutti	<input type="checkbox"/>
Solo gli alti dirigenti	<input type="checkbox"/>
Anche i dirigenti	<input type="checkbox"/>
Anche i quadri intermedi	<input type="checkbox"/>
Nessuno	<input type="checkbox"/>

68. Pensa che in un futuro prossimo la dotazione informatica della sua azienda sarà potenziata?

Sì	<input type="checkbox"/>
Probabilmente sì	<input type="checkbox"/>
No, è appena stata potenziata	<input type="checkbox"/>
No, l'azienda non ne ha bisogno	<input type="checkbox"/>

69. Rispetto a quello dei suoi concorrenti, il livello tecnologico della sua azienda è:

Più obsoleto	<input type="checkbox"/>
Simile	<input type="checkbox"/>
Migliore	<input type="checkbox"/>

70. Ora le leggerò alcune affermazioni sugli svantaggi delle tecnologie dell'informazione. Può indicarmi, per ciascuna di queste il suo grado di accordo?

	Pienamente d'accordo	Più in accordo che in disaccordo	Né d'accordo né in disaccordo	Più in disaccordo che in accordo	Pienamente in disaccordo
Internet è una perdita di tempo, perché è molto difficile selezionare il volume di informazioni che offre;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
se garantisci l'accesso a internet a tutti i lavoratori, corri il rischio che venga usato per fini personali;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l'utilizzo intenso delle tecnologie telematiche ha effetti negativi sulle relazioni umane all'interno dell'azienda;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
è difficile garantire la sicurezza delle informazioni, quando si fa un utilizzo intenso delle nuove tecnologie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

71. Quali sono le principali difficoltà che si incontrano, quando si introducono le tecnologie telematiche e dell'informazione?

(Max 2 risposte in ordine di priorità)

	Prima risposta	Seconda risposta
Gap generazionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scarsità del tempo a disposizione per la formazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Resistenze dei quadri (o management)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Resistenze dei lavoratori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adattamento degli spazi di lavoro (per gli aspetti ergonomici)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cambiamenti organizzativi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare _____)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nessuno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

72. Con quale frequenza la sua azienda utilizza collaboratori o consulenti esterni?

Mai	<input type="checkbox"/>
Raramente	<input type="checkbox"/>
Spesso	<input type="checkbox"/>

73. Nella sua azienda, il lavoro per progetto è svolto prevalentemente da:

Staff aziendale interno	<input type="checkbox"/>
Collaboratori esterni	<input type="checkbox"/>
Sia staff aziendale che collaboratori esterni	<input type="checkbox"/>
L'azienda non utilizza il lavoro per progetto	<input type="checkbox"/>

74. Con quali modalità viene prevalentemente controllato il lavoro nella sua azienda esclusi i dirigenti?

(fornire una sola risposta)

Supervisione diretta	<input type="checkbox"/>
Registrazione automatica delle prestazioni	<input type="checkbox"/>
Definizione di scadenze di consegna	<input type="checkbox"/>
Definizione di obiettivi individuali	<input type="checkbox"/>
Definizione di obiettivi di gruppo	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>

75. Quale tipo di compiti sono prevalentemente affidati ai lavoratori della sua azienda, esclusi i dirigenti?

(fornire una sola risposta)

Compiti o mansioni ben definite e direttamente supervisionate	<input type="checkbox"/>
Compiti o mansioni ben definite, non strettamente supervisionate	<input type="checkbox"/>
Obiettivi individuali o di gruppo da raggiungere con modalità autonome	<input type="checkbox"/>
Obiettivi individuali o di gruppo definiti e raggiunti in modo autonomo	<input type="checkbox"/>

76. Ci sono nella sua azienda lavoratori che possono autorganizzare il proprio tempo di lavoro?

Tutti	<input type="checkbox"/>
Solo gli alti dirigenti	<input type="checkbox"/>
Anche i dirigenti	<input type="checkbox"/>
Anche i quadri intermedi	<input type="checkbox"/>
Nessuno	<input type="checkbox"/>

77. Quale sistema di pagamento dei dipendenti utilizza prevalentemente la sua azienda?

(una sola risposta)

Orario	<input type="checkbox"/>
Giornaliero	<input type="checkbox"/>
Settimanale	<input type="checkbox"/>
Mensile	<input type="checkbox"/>
Annuale	<input type="checkbox"/>
Per progetto	<input type="checkbox"/>
A provvigione (percentuale sulle vendite effettuate)	<input type="checkbox"/>

78. I lavoratori della sua azienda osservano un orario di lavoro fisso (es: 8.00 – 17.00)?

Sì	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

79. Se “NO”, nella sua azienda viene utilizzata qualche forma di flessibilità oraria? (ad esempio flessibilità in ingresso e in uscita, banca delle ore, ecc.)

Sì, per tutti	<input type="checkbox"/>
Sì, ma soltanto per alcuni (specificare)	<input type="checkbox"/>

80. In riferimento alle strategie e decisioni della sua azienda può indicare l'importanza che viene attribuita a ciascuno dei seguenti attori o soggetti? Assegni un punteggio da 1 (minimo) a 5 (massimo)

	1 (min)	2	3	4	5 (max)
Azionisti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clienti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lavoratori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fornitori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ambiente / comunità locale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

LAVORO A DISTANZA / TELELAVORO

81. Nella sua azienda, a quali lavoratori è permesso lavorare fuori dall'ufficio, durante l'orario di lavoro?

	sì	no
A tutti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Agli alti dirigenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ai dirigenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ai quadri intermedi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ai venditori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Agli impiegati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Agli operai	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare)	<hr/>	
A nessuno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

82. Se sì, in quale luogo?

(è possibile dare fino a 4 risposte)

In una o più sedi della compagnia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Presso il cliente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In movimento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In un telecentro – telecottage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A casa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In un altro ufficio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

83. Adesso le leggerò alcune affermazioni sul lavoro da casa. Può indicarmi il suo grado di accordo?

	Pienamente d'accordo	Più in accordo che in disaccordo	Né d'accordo né in disaccordo	Più in disaccordo che in accordo	Pienamente in disaccordo
Da casa le persone lavorano meno perché non sono controllate.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lavorando da casa è difficile conciliare tempo di lavoro e tempo di vita.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il lavoro da casa è adatto per i collaboratori stretti e fidati.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si lavora meglio da casa perché l'ufficio è fonte di distrazioni.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lavorando da casa si è più efficienti, perché è possibile organizzarsi il proprio tempo di lavoro autonomamente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

84. Ha mai sentito parlare di telelavoro?

Sì	<input type="checkbox"/>
No (l'intervistatore fornisce una breve descrizione del telelavoro)	<input type="checkbox"/>

85. Crede che il telelavoro sia più vantaggioso per:

I datori di lavoro	<input type="checkbox"/>
I lavoratori	<input type="checkbox"/>
L'ambiente	<input type="checkbox"/>

86. Secondo lei, quali sono i principali vantaggi del telelavoro?*(Max 2 risposte in ordine di priorità)*

	1 ^a risposta	2 ^a risposta
Diminuzione del traffico e dell'inquinamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Meno tempo perso per gli spostamenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maggiore produttività dei lavoratori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Risparmio di spazi in azienda	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Più flessibilità negli orari di lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

87. E gli svantaggi?*(Max 2 risposte in ordine di priorità)*

	1 ^a risposta	2 ^a risposta
Impossibilità di controllo del lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conflitto con i lavoratori e i sindacati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elevati costi tecnologici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Incertezze normative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sicurezza dei dati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Difficoltà organizzative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

88. La sua azienda recluta facilmente il personale altamente qualificato di cui necessita?

Sì, spesso	<input type="checkbox"/>
No, raramente	<input type="checkbox"/>
No, mai	<input type="checkbox"/>

89. Quale delle seguenti forme di lavoro atipico utilizza la sua azienda:

	Sì	No
Contratti a tempo determinato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Part-time	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lavoro interinale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contratti di formazione lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Job sharing (lavoro condiviso)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lavoro a turni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contratti week-end (o week end shift)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lavoro stagionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contratti di collaborazione coordinata e continuativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

90. Nella sua azienda, quanti sono i dipendenti che definirebbe altamente qualificati?

Una esigua minoranza	<input type="checkbox"/>
Alcuni	<input type="checkbox"/>
Quasi la metà	<input type="checkbox"/>
Più della metà	<input type="checkbox"/>

FORMAZIONE STRATEGICA

- 91. Quale dei seguenti veicoli di sviluppo ritiene di prioritaria importanza per migliorare le capacità competitive del contesto ambientale in cui opera la Sua azienda ?**
(numerare da 1 a 6, in ordine di importanza decrescente)

Sistema creditizio	<input type="checkbox"/>
Formazione professionale	<input type="checkbox"/>
Infrastrutture (trasporto merci su strada e/o rotaia)	<input type="checkbox"/>
Mobilità/flessibilità del lavoro	<input type="checkbox"/>
Tutela ambiente e conservazione coste	<input type="checkbox"/>
Ricerca e sviluppo / innovazione tecnologica	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>

- 92. Per quali figure professionali sarebbe disposto ad attivare un percorso formativo finalizzato all'assunzione della risorsa?**
(inserirle nelle aree funzionali di competenza)

AREA FUNZIONALE	FIGURA PROFESSIONALE
organizzazione e direzione	_____
amministrazione e finanza	_____
sistema informativo	_____
commerciale/vendita	_____
marketing	_____
produzione	_____
gestione delle risorse umane	_____
altro	_____

- 93. Potrebbe specificare, inoltre, di quali competenze di ordine generale tali figure dovrebbero essere dotate fornendo, al contempo, una valutazione sul loro grado di necessità ?**
(scelta multipla)

GRADO DI NECESSITA' COMPETENZE	Tipologia di competenza	A Irrinunciabile	B Preferibile	C Opzionale
1. Conoscenza lingue	inglese			
	francese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	tedesco			
	spagnolo			
	altro			
2. Conoscenza software specifici	pacchetto office			
	oracle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	altro			
3. Altro		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 94. In relazione al punto 102 descrivere i compiti connessi alla/alle posizione vacante:**

- 95. E' richiesto uno specifico titolo di studio ?**

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

96. Se "SI" quale?

97. Fascia di età

Fino a 25 anni	<input type="checkbox"/>
Da 25 a 35 anni	<input type="checkbox"/>
Oltre 35 anni	<input type="checkbox"/>
L'età è indifferente	<input type="checkbox"/>

98. E' richiesta una specifica qualificazione?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

99. Se "SI" quale?

100. Sono richieste precedenti esperienze?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

101. Ha mai sentito parlare dei metodi di analisi di seguito elencati? Se sì, cosa ne pensa? Siete interessati ad applicarli al vostro metodo di lavoro?

Analisi del comportamento aziendale in relazione alla concorrenza	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	No
Analisi degli obiettivi	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	No
Analisi del livello di qualità management	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	No
Analisi studio e modellazione dei processi attraverso i circoli della qualità	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	No

102. Saprebbe indicare o prevedere il tempo necessario per formare al meglio le risorse di cui la Sua Azienda ha bisogno, nonché i probabili periodi di attivazione dei corsi?

Per la figura di Tempo DA/A	
Per la figura di Tempo DA/A	
Per la figura di Tempo DA/A	
Per la figura di Tempo DA/A	

103. E' interessato a formare le risorse all'interno della Sua Azienda?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

104. Se alla domanda precedente ha risposto di no, potrebbe essere interessato anche a percorsi formativi esterni?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

105. All'interno dell'azienda è presente l'area funzionale Gestione Risorse Umane o Direzione del Personale?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

106. Se "SI", nell'area funzionale è prevista una struttura che si occupa di formazione e selezione del personale?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

107. Se "SI", può descrivere brevemente le politiche di formazione e reclutamento che la sua azienda adotta nel medio e lungo periodo?

108. Se alla domanda 106 ha risposto "NO", può descrivere brevemente come sono realizzate le attività di gestione, formazione e selezione del personale all'interno della sua azienda?

109. Per il reperimento del personale quali canali utilizzate?
(scelta multipla)

Centri per l'Impiego pubblici	<input type="checkbox"/>
Agenzie interinali / società di collocamento privato	<input type="checkbox"/>
Banche dati	<input type="checkbox"/>
Ricerca diretta attraverso programmi di assunzione	<input type="checkbox"/>
Richiesta a scuole, Università	<input type="checkbox"/>
Associazione di categoria	<input type="checkbox"/>
Canali informali (passaparola, conoscenti)	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare):	<input type="checkbox"/>

110. Conosce il sistema di formazione professionale "Logiche di Vendita"?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

111. Se "SI", può indicare brevemente la sua opinione sull'offerta formativa, fornendo eventuali suggerimenti in relazione ai fabbisogni formativi della sua azienda?

112. Se "NO", per quale motivo?

113. Sarebbe interessato a ricevere periodicamente informazioni sulle attività di formazione e sui servizi di Logiche di Vendita?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

114. Se "SI", attraverso quali canali?

Pubblicazione	<input type="checkbox"/>
Newsletter elettronica	<input type="checkbox"/>
Contatto diretto	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare) :	<input type="text"/>

115. Quanto investe la sua Azienda in formazione? Tale somma è maggiore o minore dell'1% del monte salari?

116. L'Azienda redige un Piano triennale della Formazione?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

117. L'Azienda redige il Programma annuale di Formazione?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

118. L'Azienda elabora una relazione sugli interventi espletati nell'anno precedente?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

119. E' presente all'interno dell'Azienda una rete dei Referenti per la formazione che operano nelle articolazioni organizzative (dipartimenti, servizi di base, etc.)?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

120. Se "SI", è stata prevista una formazione specifica per coloro che svolgono questo ruolo?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

121. In caso, quale tipo di formazione specifica è rivolta a queste figure?

122. In che modo vengono determinati i fabbisogni formativi all'interno della sua Azienda?

123. Può elencare i 5 temi principali su cui si è sviluppata la strategia formativa della sua azienda nel triennio 2003-06 ?

124. Gli interventi formativi realizzati nella sua Azienda, vengono monitorati/valutati?

Si, tutti gli interventi realizzati	<input type="checkbox"/>
Si, solo alcuni interventi	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

125. Se "SI", quali modalità di monitoraggio/valutazione vengono utilizzate?

Interviste ai Responsabili delle Unità operative coinvolte nella formazione sui risultati di apprendimento del personale formato	<input type="checkbox"/>
Acquisizione delle valutazioni di apprendimento dei tutor e dei docenti	<input type="checkbox"/>
Test di valutazione di apprendimento ai corsisti	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>

126. Qual è la strategia di promozione della Formazione Continua nella sua Azienda?

127. L'Unità operativa Formazione è dotata di sistemi informativi o banche dati che permettono la creazione di una memoria storica sugli interventi formativi realizzati?

Si	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>

128. Se "SI", da quale anno sono disponibili le informazioni e come funziona il sistema di archiviazione/consultazione?

RIFLESSIONI GENERALI E CONCLUSIVE ATTRAVERSO DOMANDE CON RISPOSTA APERTA

(Questa parte potrebbe essere trasformata in un *focus group*)

129. Potrebbe descrivere le figure professionali di coloro che in questo momento sarebbero necessari ad un eccellente funzionamento dell'azienda?

130. Potrebbe descrivere le competenze che in questo momento sarebbero necessarie al miglioramento della sua azienda rispetto ai concorrenti?

131. azienda ad altre aziende?

132. Quali sono secondo lei i maggiori ostacoli alla creazione di collaboratori formati internamente?

133. Ha mai sentito parlare di co-investment, ovvero di un corso pagato a metà con il collaboratore? Se sì, cosa ne pensa?

134. Nella sua azienda le innovazioni vengono applicate in breve tempo e in via sperimentale oppure valutate attraverso la predisposizione di un piano di fattibilità, progettate e successivamente sperimentate seguendo un piano procedurato?

135. Le innovazioni vengono ricercate e introdotte per necessità oppure imposte dal cambiamento del mondo esterno?

136. Come vengono affrontati all'interno della sua azienda i problemi relativi all'ottimizzazione? Sono monitorati ed analizzati ad esempio parametri funzionali dei prodotti, parametri funzionali dei processi, livelli di ispezione?

137. Come sono gestite le conoscenze specifiche aziendali? In particolare le conoscenze sono oggettivate, controllate, sviluppate, diffuse?

138. All'interno della sua azienda avvertite l'esigenza di conoscere in modo dettagliato il comportamento, le strategie di successo, i livelli di costi e le novità in tempo dei propri concorrenti?

Da compilare da parte dell'intervistatore.

A. L'intervista è stata effettuata regolarmente	<input type="checkbox"/>
B. L'intervista è stata effettuata in modo sbrigativo e non pienamente soddisfacente	<input type="checkbox"/>
C. L'intervista non è stata effettuata	<input type="checkbox"/>

Se indica l'opzione C: Motivazioni

1. L'intervistando ha espressamente rifiutato di sottoporsi all'intervista	<input type="checkbox"/>
2. L'intervistando è risultato/si è reso irreperibile	<input type="checkbox"/>
3. L'azienda risulta non essere più presente sul mercato. Più precisamente, l'azienda risulta:	<input type="checkbox"/>
A. Inattiva	<input type="checkbox"/>
B. Liquidata	<input type="checkbox"/>
C. Cessata	<input type="checkbox"/>
D. Soppressa	<input type="checkbox"/>
E. Altro:	<input type="checkbox"/>