

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ИМ. “ ПЬЕРО ГАЗЛИНИ”,**  
**готовящий кадры для промышленного и ремесленного**  
**производства**  
<http://www.ipsiagaslini.it>



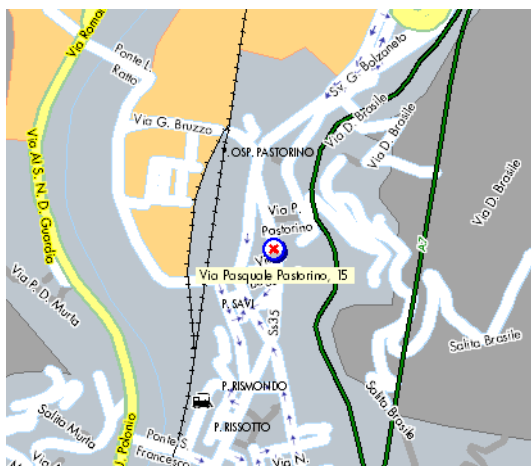
<b>Техникум информирует</b>	<b>Адрес</b>	<b>Телефоны</b>	<b>Факс</b>	<b>E-mail</b>
<b>Местонахождение</b> Bolzaneto (GENOVA)	Via P. Pastorino 15	010 7403503 010 7403103 010 7403428	010 7403044	<a href="mailto:geri010003@istruzione.it">geri010003@istruzione.it</a> <a href="mailto:info@ipsiagaslini.it">info@ipsiagaslini.it</a> Web: <a href="http://www.ipsiagaslini.it">www.ipsiagaslini.it</a>
<b>Отделение в Стурле</b>	Viale Bernabò Brea 65 B	010 393393	010 393393	---

**Школьная канцелярия открыта для приема ежедневно с 10.00 до 11.30.**

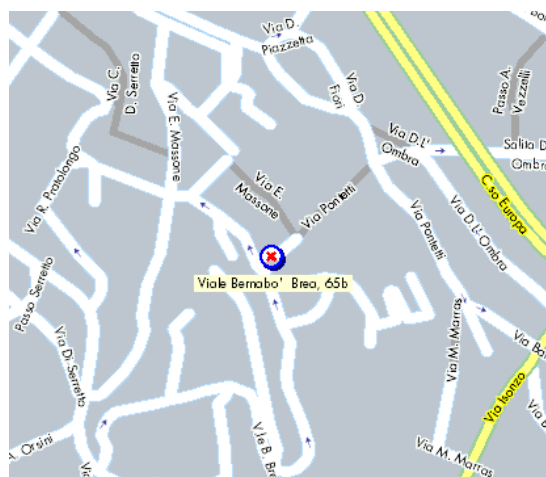
Прием заявлений производится в первой декаде месяца июля.

К заявлению для приема на первый курс прилагаются следующие документы:

- Аттестат об окончании средней школы (Аттестат или свидетельство)
- 1 (одна) фотография формата для документов
- санитарное свидетельство о сделанных прививках
- ксерокопия налогового кода
- квитанция об оплате взноса за обучение 45.00 евро на почтовый текущий счет N° 00341164, открытый на имя: **IPSIA PIERO GASLINI SERVIZIO CASSA.**



До техникума в Бользането можно доехать на поезде или городских автобусах 7, 8, 63 и 270



До отделения техникума в Стурле можно доехать на поезде или городских автобусах 45, 41 и 17

В таком профессиональном техникуме, каким является наш, еженедельная занятость студентов на лекциях составляет 40 часов, рраспределенных следующим образом:

<b>Лекции</b>	<b>Продолжительность</b>	Иногда некоторые лекции или курсы по ликвидации отставания и вспомогательные могут проходить раз в неделю во второй половине дня между часами: с 14.10 до 18.20. Это связано с вопросами организационного обеспечения.
1-я лекция	8.00 – 8.50	
2-я лекция	8.50 – 9.40	
3-я лекция	9.40 – 10.35	
<b>ПЕРЕРЫВ 10 минут</b>		
4-я лекция	10.45 – 11.40	
5-я лекция	11.40 – 12.30	
6-я лекция	12.30 – 13.20	
7-я лекция	13.20 – 14.10	

## **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ НАШЕГО ТЕХНИКУМА**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПО ПРОТЕЗИРОВАНИЮ ЗУБОВ.** После трех лет обучения выдается диплом с квалификационным разрядом механика по зубопротезированию. Являясь еще только промежуточной фигурой, механик не в состоянии работать по профессии зубного техника, но может выполнять некоторые простые фазы обработки, понимать технические аспекты своей работы, совершенствовать собственную подготовку в связи с развитием новых технологий и понимать весь круг вопросов, непосредственно связанных с охраной здоровья.

После завершения пятого курса обучения выдается государственный диплом по профессии зубного техника. Сдав экзамен на получение права заниматься профессией зубного техника, экзамен сдается при нашем техникуме, выпускник может открыть собственную лабораторию или организовать соответствующее общество. Зубной техник в состоянии написать объяснительный сопроводительный документ о выполненной протезной работе в соответствии с предписанием, полученным от стоматолога.

**НАПРАВЛЕНИЕ ПО ЭЛЕКТРОТЕХНИКЕ.** После трех лет обучения выдается свидетельство о присвоении квалификации оператора по электротехнике. Оператор, после поступления на работу на фирму соответствующего профиля, в состоянии выполнять работы по электропроводке и установке электрощитов как на гражданских, так и промышленных объектах строительства, а также подключать все пневматические, цифровые, электронные и электрические аппараты, способные выполнять команды, автоматические и защитные операции в производственных системах автоматизации. После завершения пятого курса выдается диплом электротехника, что позволяет продолжить обучение в университете.

**НАПРАВЛЕНИЕ ПО ЭЛЕКТРОНИКЕ.** После трех лет обучения выдается свидетельство о присвоении квалификации оператора по электронике. Оператор по электронике может подключать, проверять функционирование и выполнять техобслуживание электронных контрольноизмерительных аппаратов и аппаратов для автоматического управления; в состоянии создавать и ремонтировать небольшие электрические схемы и программируемые цифровые устройства, а также системы на основе микропроцессоров. После завершения пятого курса обучения выдается диплом техника по электронике, что позволяет продолжить обучение в университете.

**НАПРАВЛЕНИЕ ПО ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЯМ.** После трехлетнего обучения присваивается квалификация оператора по телекоммуникациям. Получивший такую квалификацию умеет устанавливать, проверять функционирование и проводить техобслуживание линий, антенн и телекоммуникационных систем, включая соответствующие электронные аппараты, умеет создавать и ремонтировать небольшие электрические схемы и системы для телефоннорациотелевизионных передач и данных. После завершения пятого курса обучения выдается диплом техника по электронике, что позволяет продолжить обучение в университете.

**НАПРАВЛЕНИЕ ПО МЕХАНИКЕ.** После трехлетнего обучения присваивается квалификация по термомеханике. Получивший такую квалификацию должен знать, какую фундаментальную важность имеет производительность и экономическая целесообразность операций обработки. Должен уметь читать технический чертеж и получать из него всю необходимую информацию для выполнения операций обработки как на традиционных станках, так и на станках с ЧПУ. Кроме того, должен уметь пользоваться различными технологиями, знать пригодность к той или другой обработке различных материалов, уметь корректно использовать инструмент и приспособления, а также знать возможности металлообрабатывающих станков в связи с различными требованиями производства. После завершения пятого курса обучения выдается диплом техника по энергосистемам, что позволяет продолжить обучение в университете.

### **СЕКТОР ПРОФЕССИОНАЛИЗАЦИИ.**

Продолжение обучения после присвоения квалификации по направлениям электрика, оператора по электронике и телекоммуникациям, механика организуется на двухлетних курсах по двум образовательным программам:

- одна программа двухлетнего курса, организованного техникумом, предусматривает 30 – часовую еженедельную занятость в течение 5 дней с преподаванием общеобразовательных дисциплин и по специализации;

- другая программа двухлетнего курса, организованного областным управлением или, при отсутствии соглашения с последним, организованного техникумом, предусматривает 300 учебных часов в год (180 часов теории и 120 часов практики).

По этой второй образовательной программе, названной третьим сектором профессионализации, для обучения отводится 1 день в неделю (суббота). Обучение производится по интенсивным модулям, формы и сроки которых уточняются при их проектировании.

Для практики отводятся последние три недели учебного года для студентов четвертого года обучения и первые три недели для студентов пятого года обучения. После завершения двухлетнего курса студенты получают Аттестат о профессиональной квалификации (диплом второго уровня), который признается в рамках Европейского Союза.

## **СТРУКТУРНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕХНИКУМА**

### **СОВЕТ ТЕХНИКУМА.**

За исключением компетенций Коллегии Доцентов и Классных советов, этот орган управляет всем техникумом, правомочен принимать решения, касающиеся организации и программирования жизни и деятельности техникума.

### **ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ.**

Обязан готовить заседания Совета Техникума и следить за выполнением принятых решений. Исполнительный Комитет имеет право не дать ходу принятому решению, если в нем наблюдаются ошибки по форме или присутствуют несоответствия закону.

### **ДИРЕКТОРСКИЙ КОМИТЕТ (С.Д.Р.)**

Директорский Комитет занимается:

- **ЕЖЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**, проверяя, например, поданные студентами объяснения с просьбой разрешить им входить на лекции после их начала или уходить с лекций до их окончания; заменяет отсутствующих преподавателей или тех преподавателей, которые заняты исполнением других своих профессиональных обязанностей.
- **обеспечением НОРМАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** техникума, т.е. ведет надзор и контроль за обычным управлением и чрезвычайными ситуациями; при возникновении в таких случаях вопросов, связанных с дисциплиной, руководствуется правилами Дисциплинарного Устава (Правила поведения), который действует в техникуме.
- **КООРДИНАЦИЕЙ** деятельности, которая дополняет обучение и которая является внеклассной, сотрудничая с ответственными за эту деятельность и ответственными других Комиссий.
- **ведением протоколов заседаний** Коллегии Доцентов, сотрудничая с Директором при составлении соответствующей повестки дня.

### **ГАРАНТИЙНЫЙ ОРГАН.**

Занимается вопросами гарантии и посредничества. Сюда могут обращаться студенты и все те, кто считает, что при решении того или другого вопроса был нарушен Устав. Члены гарантийного органа выбираются Директором, Коллегией Доцентов, Общим собранием родителей и студенческим Комитетом.

### **КОЛЛЕГИЯ ДОЦЕНТОВ.**

Состоит из всего преподавательского состава техникума им. Газлини, как штатного, так и внештатного. В настоящей воспитательной среде Коллегию Доцентов можно считать своего рода Ассамблеей классных Советов. Коллегия Доцентов принимает решения по вопросам работы техникума, программированию обучения и дидактике.

### **КЛАССНЫЕ СОВЕТЫ.**

Классные советы состоят из:

- преподавателей, назначенных для руководства классом, включая преподавателей, ведущих практику, и возможных вспомогательных преподавателей,
- двух родителей и двух студентов, как представителей от семей и студенчества.

В 1998-99 учебном году внутри классных советов была официально утверждена фигура **ДОЦЕНТА-КООРДИНАТОРА**. Этот преподаватель периодически проверяет классный журнал, сообщая непосредственно в семью об опозданиях на занятия и необоснованных пропусках. Выслушав мнения

преподавателей и классных представителей, координатор может созвать на чрезвычайное собрание классные советы, на котором он может председательствовать по доверенности Директора техникума. Координирует работу по организации и проведению курсов по ликвидации отставания, а также занятий во второй половине дня. Обеспечивает подготовку итоговых ведомостей успеваемости в предвидении собраний преподавателей, на которых обсуждаются оценки знаний студентов, как, например, выставление оценок за учебное полугодие (четыре месяца). Это фигура для контакта для всего классного Совета и родителей. Имя и фамилия координатора вывешивается на доске объявлений техникума и в соответствующей форме сообщается всем студентам и их родителям.