

TABULAZIONE QUESTIONARIO PERSONALE ATA a.s. 2003\2004**PERSONALE DI SERVIZIO NEI PLESSI**

N° questionari consegnati.....24..... n° questionari rientrati.....23 96%

INDICATORI**1. Tra il dirigente scolastico e il personale ATA c'è una comunicazione efficace**

per niente		poco		abbastanza		molto		Non so	
valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	Valore percent	Valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.
3	13	14	61	4	17	0		0	

n.r. 2 9

2. Tra il dirigente amministrativo e il personale ATA c'è una comunicazione efficace

per niente		poco		abbastanza		molto		Non so	
valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	Valore percent	Valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.
5	28	7	30	6	26	3	13	0	

n.r. 2 9

3. Il personale ATA conosce le attività e i progetti che si svolgono nella scuola

per niente		poco		abbastanza		molto		Non so	
valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	Valore percent	Valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.
9	39	6	26	6	26	0		0	

n.r. 2 9

4. Il personale ATA si sente coinvolto nella vita della scuola?

per niente		poco		abbastanza		molto		Non so	
valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	Valore percent	Valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.
3	13	9	39	6	26	1	4	1	4

n.r. 3 13

5. La distribuzione dei compiti e le singole responsabilità sono definite chiaramente tra il personale ATA

per niente		poco		abbastanza		molto		Non so	
valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	Valore percent	Valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.
3	13	4	17	6	26	6	26		

n.r. 3 13

6. Nella scuola il punto di vista del personale non docente viene preso in considerazione?

per niente		poco		abbastanza		molto		Non so	
valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	Valore percent	Valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.
6	26	5	28	8	35	1	4		

n.r. 3 13

7. Le informazioni che sono necessarie vengono comunicate in modo chiaro?

per niente		poco		abbastanza		molto		Non so	
valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	Valore percent	Valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.
3	13	7	30	10	43	1	4		

n.r. 2 9

8. Condividi le scelte organizzative

per niente		poco		abbastanza		molto		Non so	
valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	Valore percent	Valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.	valore assoluto	valore percent.
5	28	7	30	3	13	2	9	1	4

n.r. 5 28

1. L'articolazione dell'orario di lavoro è :

positiva per gli addetti

per niente		poco		abbastanza		molto	
valore assoluto	valore percent.						
1	4	6	26	6	26	3	13

n.r. 7 30

funzionale alle esigenze di servizio

per niente		poco		abbastanza		molto	
valore assoluto	valore percent.						
		8	35	8	35	3	13

n.r. 4 17

2. L'organizzazione del lavoro è

efficace e rispondente rispetto al funzionamento dell'Istituto

per niente		poco		abbastanza		molto	
valore assoluto	valore percent.						
4	17	5	28	9	39	1	4

n.r. 4 17

rispettosa dei diritti e doveri dei lavoratori

per niente		poco		abbastanza		molto	
valore assoluto	valore percent.						
4	17	3	13	8	35	1	4

n.r. 7 30

flessibile

per niente		poco		abbastanza		molto	
valore assoluto	valore percent.						
4	17	2	9	4	17	5	28

n.r. 8 35

3. L'ambiente e gli spazi di lavoro sono:

sufficientemente confortevoli

sì	
valore assoluto	8
valore percent.	35

scarsamente confortevoli e funzionali

sì	
valore assoluto	9
valore percent.	39

per niente confortevoli e funzionali

sì	
valore assoluto	3
valore percent.	13

n.r 3 13

4. Gli strumenti e i materiali di lavoro sono:

adeguati

sì	
valore assoluto	11
valore percent.	48

inadeguati

sì	
valore assoluto	9
valore percent.	39

n.r 3 13

5. Per migliorare l'organizzazione del lavoro sarebbe opportuno:

a. definire ulteriormente compiti e mansioni

sì		no		Non so		totale
valore assoluto	15	valore assoluto	2	Valore assoluto		
valore percent.	65	valore percent.	9	Valore percent		

n.r 6

b. distribuire con criteri diversi compiti e mansioni

sì		no		Non so		totale
valore assoluto	12	valore assoluto	6	Valore assoluto		
valore percent.	52	valore percent.	26	Valore percent		

n.r. 3

c. alternare periodicamente compiti e mansioni

sì		no		Non so		totale
valore assoluto	8	valore assoluto	10	Valore assoluto	1	
valore percent.	35	valore percent.	43	Valore percent	4	

n.r 4

d. integrare le risorse umane

sì		no		Non so		totale
valore assoluto	14	valore assoluto	1	Valore assoluto	4	
valore percent.	61	valore percent.	4	Valore percent	17	

n.r. 4

e. potenziare la strumentazione

sì		no		Non so		totale
valore assoluto	12	valore assoluto	7	Valore assoluto		
valore percent.	52	valore percent.	30	Valore percent		

n.r. 4

f. valorizzare le competenze dei singoli

sì		no		Non so		totale
valore assoluto	19	valore assoluto		Valore assoluto		
valore percent.	83	valore percent.		Valore percent		

n.r. 4

g. rafforzare la collaborazione tra gli addetti

sì		no		Non so		totale
valore assoluto	11	valore assoluto	6	Valore assoluto		
valore percent.	48	valore percent.	26	Valore percent		

n.r. 5

Ritieni opportuno aumentare la collaborazione tra la componente amministrativa e il corpo docente vista la nuova normativa gestionale:

sì		no		totale
valore assoluto	6	valore assoluto	5	
valore percent.	26	valore percent.	21	

n.r. 11

Se sì con quali modalità:

aggiornamento comune

sì	
valore assoluto	3
valore percent.	13

commissione mista

sì	
valore assoluto	
valore percent.	

incontri periodici

sì	
valore assoluto	1
valore percent.	4

altro

sì	
valore assoluto	
valore percent.	

n.r. 19